

Service départemental d'incendie et de secours de la Charente-Maritime

Conseil d'administration

Séance du 14 mars 2023

Extrait du Procès-verbal

Délibération n°35-2023 AJUSTEMENTS D'ORGANISATION AU SEIN DU POLE RESSOURCES : GROUPEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATIONS ET SERVICE DES FINANCES

Le 14 mars 2023, le Conseil d'administration du SDIS 17 s'est réuni au centre de commandement du SDIS à Périgny, sur convocation du président Monsieur Stéphane VILLAIN.

Date de la convocation : le 13 février 2023

Etaient présents :

Membres ayant voix délibérative :

Mesdames et Messieurs : VILLAIN, ALOE, BARRAUD, BAUDON, BESSON, BLANC, CABRI, DE ROFFIGNAC, DUGUE, GRENON, GUILLEN, LABARRIERE, LIGONNIERE.

Nombre de conseillers en	exercice :	22
	quorum :	12
	présents :	13

Membres de droit :

Madame : le Payeur départemental.

Membres ayant voix consultative :

Mesdames et Messieurs : le contrôleur général MARCAILLOU, le médecin-chef AUDFRAY, le sergent BENOIST, le capitaine DUMILLARD, PINAUD, la sergente-chef PRIOUR.

Assistaient également :

Mesdames et Messieurs : le colonel JOUANNE, VIC, les chefs de pôle et leurs adjoints, les chefs de groupement.

Etaient excusés :

Mesdames et Messieurs : le Préfet, la Directrice de cabinet de monsieur le Préfet, BARUSSEAU, BOTTON, CAMPODARVE, CHEDOUTEAUD, DESPREZ, DURIEUX, GRAU, GUEGO, MARCILLY, MERCIER, NASSIVET, PAPINEAU, PONS, PROTEAU, QUENTIN, SOULISSE, SUEUR, VILLAUTREIX, le capitaine FAIVRE, le lieutenant LARGE, l'adjudant-chef RUCHAUD.

**AJUSTEMENTS D'ORGANISATION AU SEIN DU POLE RESSOURCES : GROUPEMENT DES
SYSTEMES D'INFORMATIONS ET SERVICE DES FINANCES**

**Le Conseil d'administration du service départemental d'incendie et de secours de la
Charente-Maritime,**

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le procès-verbal du comité social territorial du 2 mars 2023,

Vu le rapport du président du Conseil d'administration,

A. Groupement des systèmes d'informations

1. Les objectifs généraux :

A l'occasion de la prise de fonctions du nouveau chef de groupement et de son adjoint, un point est présenté concernant ses trajectoires d'évolutions possibles à court terme, tant sur le plan des ressources humaines que de la technique. Il ne s'agit pas de s'inscrire dans une logique de modification notable de l'organigramme, mais dans une perspective d'ajustements de l'organisation.

Depuis quelques mois, l'effort a été porté sur :

- L'adaptation des équipements de bureautique aux enjeux de l'établissement ;
- Le développement de liaisons haut-débit sur les sites ;
- La transition vers les outils numériques opérationnels ;
- L'urbanisation du SI.

Demain, l'accent devra être mis sur :

- Le renforcement de la sécurité du SI ;
- La modernisation du SIG notamment dans sa capacité à déployer des services numériques ;
- La sécurisation de nos interfaces avec le système de gestion de l'alerte ;
- Le développement d'outils de pilotage du SI.

Ces axes de travail sont ensuite déclinés en objectifs et actions, présentés en annexe au présent rapport.

2. Evolution de l'organisation :

a. Urbanisation du SI:

L'urbanisation du SI engagée en 2019 a permis de récupérer la maîtrise du cycle de vie des données informatiques exploitées par les différents logiciels métiers. Ces données sont utilisées au quotidien pour la gestion administrative et opérationnelle de l'établissement. Le projet d'urbanisation doit être poursuivi mais il entre dans une phase dite « de conduite », permettant de mobiliser des compétences différentes.

b. Système d'informations géographiques:

En parallèle, la perspective du remplacement du système d'alerte actuel par le dispositif national NexSiS doit amener l'établissement à ré-orienter les missions et les moyens dédiés au système d'information géographique. Le cahier des charges posé par l'Agence du Numérique de la Sécurité-Civile pour le raccordement à la plate-forme NexSiS nécessite un travail préalable de refonte des données et de conception de nouveaux outils de géomatique.

Pour préparer l'établissement à ces enjeux futurs, il est proposé de réorganiser le service urbanisation du SI et informations géographiques (USIIG) pour faire apparaître :

- Un service "Données et Applications Métiers",
- Un service "Système d'Informations Géographiques"

c. Sécurité du SI:

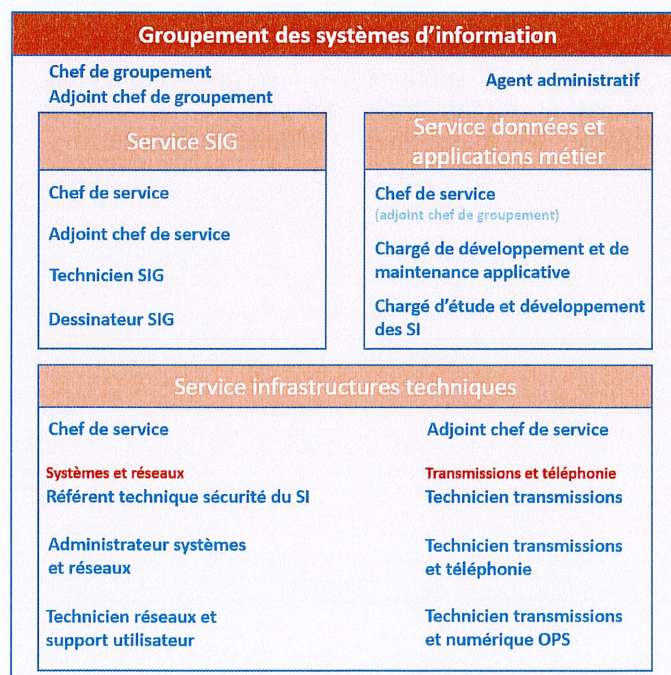
Dans un contexte d'évolution permanente de la cybercriminalité, l'adaptation et le suivi de politique de sécurité de l'établissement est un enjeu primordial pour le SDIS. Au sein du service infrastructures techniques, l'ensemble des agents portent une partie de leurs actions sur la sécurité du SI, sous la conduite du RSSI.

L'identification d'un « référent technique sécurité du SI » doit permettre, aux côtés du RSSI, de renforcer la capacité de l'établissement à évaluer les risques, assurer une veille technique et vérifier l'efficacité des mesures en place.

Les ajustements proposés sont les suivants :

- Nomination de l'adjoint au chef de groupement ;
- Transformation du service USIIG en deux services: "Données et applications métiers" et "Système d'Informations Géographiques" ;
- Nomination chef de service et adjoint SIG ;
- Nomination chef de service données et applications métiers ;
- Transformation d'un poste d'administrateur réseau en "Référént technique sécurité du SI" ;
- Maintien à mi-temps d'un poste d'adjoint administratif.

Les évolutions sont résumées dans l'organigramme suivant :



B. Service des Finances

Suite au recrutement d'un agent de catégorie C, des tâches d'exécution jusqu'alors réalisées par l'encadrement ont été transférées vers l'équipe des gestionnaires comptables du service Finances.

- **En matière d'exécution budgétaire** : Dépenses et recettes spécifiques et dossiers particuliers.
- **En matière de suivi budgétaire** : Suivi de tableau de bord financier, budgétaire, comptable, de recouvrement, etc.

Ce recentrage des missions de l'encadrement a permis d'engager un certain nombre de processus pour atteindre, notamment, les objectifs suivants :

- Amélioration des processus de **suivi et d'exécution des opérations patrimoniales** ;
- Instruction des **dossiers de subventions** ;
- Amélioration des **missions de suivi et de contrôle** ;
- Amélioration de la **qualité comptable, participation aux études de perspectives et rétrospectives** ;
- **Mise en place de la M57, de la dématérialisation** ;
- **Evolution des outils informatiques** ;
- Formalisation des processus et des procédures pour **améliorer la sécurité de la chaîne comptable** en particulier **dans le cadre de la réforme du régime de responsabilité des gestionnaires publics et rédaction d'un règlement budgétaire et financier** ;
- **Veille** comptable et juridique.

La fonction d'adjoint au chef de pôle du chef du service Finances implique des ajustements au sein du Service Finances et une nouvelle organisation de l'encadrement avec :

- **Transfert de responsabilité** d'encadrement à l'adjointe au chef du service Finances ;
- **Transfert de missions** du Chef de service à son adjointe.

Une nouvelle organisation de l'équipe des gestionnaires comptables dans un double objectif de consolidation des missions budgétaires et comptables et de montée en compétence des agents, via :

- **La poursuite du transfert de certaines missions**, de l'encadrement vers l'équipe des gestionnaires comptables :
 - Missions de suivi patrimonial ;
 - Dossiers spécifiques.
- **La réorganisation de l'équipe** :
 - Redéfinition de la répartition des missions entre agents ;
 - Poursuite et renforcement du principe de binôme des gestionnaires comptables afin d'assurer la continuité de service.

L'organisation des missions pourrait s'effectuer selon l'architecture suivante

SERVICE FINANCE	
Chef de service M. Frank BERTHELIN 1311	
Adjointe au chef de service Mme Corinne HARDY 1312	
Gestionnaires comptables M. Alberto FARIA 1313 Mme Lucie PARONNAUD Mme Caroline ALLAIRE Mme Dominique GEORGET-CHARTIER 1315	Binôme1 Binôme2

Ces ajustements qui ont reçu un avis favorable du comité social territorial du 2 mars 2023 prendraient effet à compter du 1^{er} avril 2023.

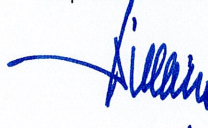
Après en avoir délibéré, le Conseil d'administration décide, à l'unanimité :

- D'approuver les ajustements organisationnels du pôle Ressources.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits.

Le Président du Conseil d'administration

Stéphane VILLAIN



Certifié, publié et exécutoire

le 17 MARS 2023

C14032023 DEL 35

Pour le Président du conseil d'administration
Le Directeur départemental

Contrôleur général Didier Marcaillou